नेपाल सरकार

परराष्ट्र मन्त्रालय

राहदानीविभाग

नागरिक बडापत्र

क्र. सं.	उपलब्ध सेवाहरु	सम्पर्क अधिकारी र स्थान	आवश्यक कागजातहरु	लाग्ने शुल्क	लाग्ने समय	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
१	आवेदकहरुलाई क्रम संख्या प्रदान गर्ने/तोकिएको काउन्टरमा पंक्तिमा बस्नका लागि सहयोग गर्ने/कागजातहरु रुजु गर्ने	टोकन वितरण काउन्टर -कम्प्युटर अपरेटर - कार्यालय सहायक	१. रितपूर्वक भरेको अनलाइन फाराम २. नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको सक्कल र प्रतिलिपि ३. सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालयले जारी गरेको आवेदकको फोटो सहितको सिफारिस पत्र।	निशुल्क	यथाशीघ्र	निर्देशक कोठा नं. ५१, ६४	
२	द्रुत सेवाको लागि आवेदन दर्ता क. २ दिन (हराएको राहदानीको सट्टा नया राहदानीको निमित्तआवेदन गर्नुभन्दा पहिले कोठा नं. ३२ मा सम्पर्क गर्नुपर्नेछ)	शाखा अधिकृत/ना.सु सबै संकलन काउण्टरहरु	१. रित पूर्वक भरेको अनलाइन फाराम वा फाराम भरे पश्चात प्राप्त Barcode Number वा Passport App प्रयोग गरी अनलाइन आवेदन गर्दा फारामको सट्टा Smart Phoneमा प्राप्त भएका Barcode देखाउन सकिनेछ। २. नेपालि नागरिकता प्रमाणपत्रको सक्कल र प्रतिलिपि ३.सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालयले रितपूर्वक जारी गरेको आवेदकको फोटो सहितको सिफारिस पत्र। ४. हस्तलिखित राहदानी भए उक्त राहदानी र सो को प्रतिलिपि ५ अन्य आवश्यक कागजातहरु*	रु. १२,००० →	आवेदन गरेको दोस्रो कार्यदिन	निर्देशक कोठा नं. ५१, ६४	हराएको, च्यातिएको बिग्रिएको राहदानीको सट्टामा नया राहदानी जारी गर्दा थप राजश्व रु ५,००० लाग्नेछ।
३	नाबालकको राहदानीका लागि आवेदन गर्ने	शाखा अधिकृत/ना.सु	१. नावालिग परिचयपत्र र सो को प्रतिलिपि			निर्देशक कोठा नं. ५१	हराएको, च्यातिएको

नेपाल सरकार

परराष्ट्र मन्त्रालय

राहदानीविभाग

नागरिक बडापत्र

	क. २ दिन		२. सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट जारी भएको नाबालिगको हालसालै खिचेको फोट ो सहितको सिफारिस पत्र ३ आमा वावुको नागरिकता र सो को प्रतिलिपि नावालकको साथ अभिवावक वा संरक्षक समेत उपस्थित हुनुपर्ने ।	रु. ९५०० →	आवेदन गरेका दुइ{ कार्यदिन		बिग्रिएको राहदानीको सट्टा नया राहदानी जारी गर्दा थप राजश्व रु ५००० लाग्नेछ ।
४	यात्रा अनुमतिपत्र	कोठा नं. २१ शाखा अधिकृत	१. गृहमन्त्रालयको सिफारिस पत्र	रु ४०००	७ कार्यदिन	निर्देशक कोठा नं. ५१	
५	कुटनीतिक/विशेष राहदानी	कोठा नं. ६० शाखा अधिकृत	१. सम्बन्धित संवैधानिक निकाय वा मन्त्रालय वा सचिवालय वा अदालत वा कार्यालय पत्र (कार्यक्रमको नाम, पदाधिकारीको नाम, थर, पद, संकेत नं., कार्यक्रमको नाम अवधि भ्रमण गर्ने मुलुक र वाटोमा पर्ने मुलुक साथै अवकाश हुने मिति समेत उल्लेख गर्नुपर्ने) २.निर्णयको प्रतिलिपि ३. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको सक्कल र प्रतिलिपि ४. रितपूर्वक भरेको अनलाइन फाराम	निःशुल्क		निर्देशक कोठा नं. ५१ कोठा नं. ६४	
६	जिल्लामा आवेदन गरी दरखास्त अस्वीकृत भएकोमा	सम्बन्धित प्रदेश हेर्ने कोठा नं.५६ , ५७ वा ६७	१. जिल्ला प्रशासन कार्यालयको पत्र २.जिल्लामा रितपूर्वक भरेको आवेदन फाराम/फोटो ३. जिल्लामा राजश्व बुझाएको रसिद सक्कल प्रति ४. नागरिकता प्रमाणपत्रको सक्कल र प्रतिलिपि	निःशुल्क	यथाशीघ्र	निर्देशक कोठा नं. ५१ कोठा नं. ६४	

नेपाल सरकार

परराष्ट्र मन्त्रालय

राहदानीविभाग

नागरिक बडापत्र

			५. नावालिगको हकमा नावालिग परिचयपत्र र प्रतिलिपि				
७	जरुरी भई हस्ते गरी राहदानी लिन आउने	सम्बन्धित प्रदेशको सर्म्पक कोठा नं.५६ , ५७ वा ६७	१.सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालयको पत्र २. राजश्व बुझाएको रसिद सक्कल प्रति ३. सक्कल नागरिकता	–	सम्बन्धित जिल्लाबाट विभागमा फाराम प्राप्त भएको आधारमा	निर्देशक कोठा नं. ५१ कोठा नं. ६४	
८	राहदानी वितरण	शाखा अधिकृत/ना.सु. काउन्टरहरु **२ दिन सेवा** : कोठा नं.२१, कोठा नं.२३ र २६	१.आवेदक स्वयं उपस्थित हुनुपर्ने २. नागरिकता सक्कल ३. राजश्व बुझाएको रसिद ४. पुरानो राहदानी भए सोको सक्कलै	थप शुल्क नलाग्ने		निर्देशक कोठा नं. ५१ कोठा नं. ६४	
९.	विदेशस्थित नेपाली नियोगमा आवेदन गरी विभागबाट राहदानी लिने	नियोग शाखा कोठा नं. ४५/४६ शाखा अधिकृत	१. नेपाली नागरिकता वा नावालिग परिचयपत्रको सक्कल प्रमाणपत्र २. नियोगमा राजश्व वुझाएको रसिद ३. पुरानो राहदानी वा सक्कल यात्रा अनुमतिपत्र	थप शुल्क नलाग्ने	नियोगबाट आवेदन प्राप्त भएको आधारमा	निर्देशक कोठा नं. ५१ कोठा नं. ६४	
१०.	छुटेको राहदानी बुझि लिने (तोकिएको मितिमा तयार राहदानी बुझ्न नआएमा)	कोठा नं. २१ २३ र २६	१. नेपाली नागरिकता वा नावालिग परिचयपत्रको सक्कल प्रमाणपत्र २. राजश्व भौचर सक्कल प्रति ३ .पहिले राहदानी लिएको भए सो को सक्कल प्रति ।	थप शुल्क नलाग्ने		निर्देशक कोठा नं. ५१ कोठा नं. ६४	
११.	MRP र पुरानो हस्तलिखित राहदानी -VISA भएको)मा	सम्बन्धित काउन्टर	१.MRP २. हस्तलिखित राहदानी	निःशुल्क	यथाशीघ्र	कोठा नं. ५१	

	जन्म मिति फरक परेमा पत्रजारी गर्ने		३. VISA ४ .I.D.				

***अन्य आवश्यक कागजातहरुः**

क. जुन जिल्ला प्रशासनबाट नागरिकता जारी गरिएको हो सो वाहेक अन्य जिल्लाबाट राहदानीको सिफारिस लिई आउने आवेदकहरुले वसाई सराईको प्रमाणपत्र वा अन्य कुनै कागजातको आधारमा लिएको भए त्यस प्रकारका कागजातहरु पेश गर्नुपर्ने ।

ख. नागरिकतामा रहेको जन्ममिति र शैक्षिक योग्यतामा रहेको जन्म मिति फरक परेकोमा शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रमा रहेको जन्ममिति कायम गरी राहदानी लिनु पर्ने अवस्थामा एसएलसी वा सो सरह वा सो भन्दा माथिल्लो शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र ।

ग. नागरिकतामा रहेको जन्ममिति र वृटिस/भारतीय आर्मिको पेन्सनपट्टा (डिस्चार्ज सर्टिफिकेट) मा कायम जन्म मिति फरक परेकोमा पेन्सनपट्टाको जन्ममिति कायम गरी राहदानी लिनु पर्ने भएमा वृटिस/भारतीय सैनिकको डिस्चार्ज प्रमाणपत्र ।

घ. विवाहित महिलाले नागरिकतामा रहेको थरको अलवा पतिको थर कायम गरी राहदानी बनाउनु पर्ने भएमा विवाह दर्ताको प्रमाणपत्र र पतिको नागरिकताको प्रमाणपत्र ।

ङ. नागरिकतामा वर्ष मात्र उल्लेख भएको अवस्थामा जारी गर्ने दिनको आधारमा जन्म मिति गणाना गरीने हुन्छ । यदी नागरिकतामा जारी गर्ने दिन भन्दा जन्म मिति अन्य दिनमा रहेछ भने सो प्रमाणित हुने कागजात (जन्म दर्ता प्रमाणपत्र वा SLC वा सो सरहको शैक्षिक प्रमाणपत्र वा डिस्चार्ज सर्टिफिकेट)।

NOTE:

१. **आवेदकको त्रुटीले राहदानीकोविवरण बिग्रिएर पुनः राहदानी बनाउनु पर्दा बिग्रिएको राहदानी प्रयोग भै सकेको वा एक वर्ष म्याद नाघेको भएमा नयाँ/नविकरण सरह शुल्क लाग्नेछ।**

२. विभागबाट राहदानी सम्वन्धी द्रुतसेवा मात्र प्रदान गरिन्छ। नियमित सेवाको लागि सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालय वा इलाका प्रशासन कार्यालयमा सम्पर्क गर्नु होला ।

नेपाल सरकार

परराष्ट्र मन्त्रालय

राहदानीविभाग

नागरिक बडापत्र

३. आवेदन गर्ने समय :

विहान १० बजे देखि ४ बजे सम्म - (कार्तिक १६ गते देखि माघ १५ सम्म)

विहान १० बजे देखि ५ बजे सम्म - (माघ १६ गते देखि कार्तिक १५ गते सम्म)